

Déclenchement Bureau Principal

2nd boîtier : bouton 1 : « Bouton 1, 2nd boîtier bureau principal : 3 sonneries + « Attention, alerte rupture de barrage (3 fois). Le chef d'établissement vous demande d'évacuer rapidement et calmement l'établissement en direction de la salle des fêtes de Quié en suivant l'itinéraire prévu. Ceci n'est pas un exercice. Vous devez appliquer les dispositifs d'évacuation affichés dans les salles. Merci de suivre la procédure jusqu'à ce qu'il lève la mesure prévue au plan particulier de mise en sûreté.»

2nd boîtier : bouton 2 3 sonneries + « Attention, alerte inondation (3 fois). Le chef d'établissement vous demande d'évacuer rapidement et calmement l'établissement en direction du parking du collège. Ceci n'est pas un exercice. Vous devez appliquer les dispositifs d'évacuation affichés dans les salles. Merci de suivre la procédure jusqu'à ce qu'il lève la mesure prévue au plan particulier de mise en sûreté.»

Messages d'alerte écrits sur les écrans des horloges :

Alerte rupture de barrage.
Evacuation vers Quié.

Alerte risque inondation.
Evacuation vers le parking

Vous êtes :

Dans les salles de classe, dans les couloirs du rez de chaussée, au CDI, au 1^{er} étage, toilettes intérieures

A l'infirmerie, bureau assistante sociale

Dans le self, dans les cuisines, les vestiaires agents

A l'intendance, au secrétariat de direction ou à l'administration

En salle des professeurs, aux bureaux psy EN, ou agents

Bureau vie scolaire

Dans la cour et dans les toilettes extérieures

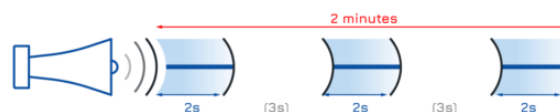
Dans le gymnase ou autre lieu extérieur : SMS envoyé par le secrétariat (téléphone "portail") aux enseignants ou appel (Princ., Princ-adj., Adj. Gest., CPE)

Cellule de crise : Prendre les classeurs liste élèves et personnels (violet) + classeur PPMS vert Principal, Principal-adjoint, adjoint-gestionnaire, CPE

Parents

Vous vous dirigez :

Sirène rupture de barrage/inondation :



Dans la cour, côté entrée principale, avec votre classe et le professeur ou l'AED responsable

Agent : Ouvrir le portail pompier de la cour
Tous les adultes aident à rassembler l'ensemble des élèves puis à les évacuer :

- 1- Inondation : parking collège
- 2- Rupture : en direction de la place P. Nigoul à Quié.

Les élèves restent groupés et respectent les consignes données par les adultes. Une fois arrivés et en sécurité, les élèves s'assoient et restent sous la surveillance de l'adulte de référence.

Appeler les secours au centre de la cour.

Ne pas venir chercher son enfant

Consignes générales

Rassembler

1. Enseignant /AED : prendre l'appel
2. Se rendre dans la cour au point de rassemblement et vérifier que tous les élèves sont présents
3. Signaler toute absence à la cellule de crise
4. Commencer à évacuer sa classe : désigner un chef de file et un serre-file
5. Guide file-collège : Principale-adjointe
6. Serre-file du collège : principal et CPE (muni du mégaphone)

**Evacuer dans l'ordre et dans le calme**

1. Inondation : 2 sorties possibles entrée principale ou cour (accès pompier parking)
2. Suivre les indications pour se rendre au point haut : place Nigoul à Quié à 1,1km
3. Sortie du collège par l'entrée principale ; Tout droit, monter les escaliers à 200m
4. Traverser la N20 en longeant le super U en direction de la mairie de Quié à 900m
5. Poursuivre vers la place P. Nigoul à 1,1km
6. Adulte : garantir un déplacement rapide et sécurisé

**Rassurer**

Parking ou Place P. Nigoul, Quié

1. Mettre le portable sur silencieux
2. Faire asseoir les élèves
3. Rester calme et respecter les consignes
4. Signaler toute personne absente à la cellule de crise

Bouton 3 : Fin de l'alerte au micro (trois fois) : sonnerie + « Le chef d'établissement vous informe de la fin du confinement suite au Plan Particulier de Mise en Sûreté. Veuillez reprendre vos activités habituelles. »

Envoyer un SMS aux enseignants d'EPS pour les prévenir de la levée de l'alerte.

Bouton 4 : Stopper l'annonce en cours.